



YAYASAN PENDIDIKAN NIAS SELATAN
UNIVERSITAS NIAS RAYA
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL

Izin Operasional: Kepmendikbudristek Nomor: 363/E/O/2021

Jln. Pramuka, Nari-nari, Kelurahan Pasar Telukdalam, Kode Pos 22865, Kabupaten Nias Selatan
Provinsi Sumatera Utara. Telp./Fax. : (0630)-7321325, lpmi@uniraya.ac.id

Telukdalam, 07 Oktober 2021

Nomor : 008/SE/LPMI/Uniraya/X/2021
Lampiran : 1 exemplar
Hal : **Monitoring Perkuliahan**

Kepada Yth.
Ketua program Studi di Lingkungan Universitas Nias Raya
di

Telukdalam

Dengan hormat,

Menindaklanjuti Surat Edaran Rektor No. 162/R/SE/UNIRAYA/X/2021 tentang Pelaksanaan Perkuliahan, maka diharapkan kerja sama Bapak/Ibu Ketua Program Studi untuk melaksanakan Monitoring Pelaksanaan Perkuliahan di Program Studi masing-masing dengan ketentuan sebagai berikut.

1. Mewajibkan Dosen di Program Studi masing-masing agar mengisi daftar hadir melalui Sistem Informasi Akademik setiap melaksanakan perkuliahan untuk merekam aktivitas perkuliahan yang telah dilaksanakan;
2. Memonitoring keterlaksanaan dan jumlah tatap muka perkuliahan yang dilaksanakan Dosen melalui akun Ketua Program studi pada Sistem Informasi Akademik (SIA);
3. Mengingatkan Dosen yang jumlah tatap mukanya belum memenuhi target;
4. Memastikan Dosen membuat kesepakatan dengan mahasiswa terkait jadwal perkuliahan *Asynchronous*;
5. Memastikan Dosen telah Menyusun Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan menyerahkannya di Program Studi untuk diarsipkan sebagai Dokumen Pelaksanaan Pembelajaran Program Studi;
6. sebagaimana yang tertera pada point lima (5) mengikuti format RPS dari institusi sebelumnya mengingat format RPS Uniraya masih belum ditetapkan.
7. Mengisi Rekapitulasi Pelaksanaan Perkuliahan oleh Dosen seperti pada lampiran;
8. Rekapitulasi Pelaksanaan Perkuliahan oleh Dosen yang telah diisi dibuat 2 rangkap. Satu rangkap untuk program studi dan satu rangkap diserahkan kepada LPMI.

Demikianlah surat ini dibuat, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

An. Direktur LPMI Uniraya

Sekretaris LPMI Uniraya



Yohanes Dakhi, S.E., M.M
NIDN. 0101067004

Tembusan :

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Ketua SPI
4. Dekan FKIP*
5. Dekan FH
6. Dekan FEB
7. Dekan FST

**REKAPITULASI PELAKSANAAN PERKULIAHAN DOSEN
(RPPD)**

Program Studi :
Semester :
Tahun Akademik :

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Jumlah Pertemuan (kali)		Ketersediaan RPS
			<i>Synchronous</i>	<i>Asynchronous</i>	
1		1)			
		2)			
2		1)			
		2)			
3					
4					
5					
dst					

Telukdalam, 2021

Mengetahui:
Dekan,

Ketua Program Studi,

.....
NIDN

.....
NIDN

Catatan : Untuk perkuliahan pada mahasiswa semester 3 – 7, kolom asynchronous dikosongkan.